



San Miguel de Tucumán, 22 de noviembre de 2024

PROVEEDOR:

CUIT:

DOMICILIO:

Presente

Solicitud de Cotización Contratación Directa a Sobre Cerrado N° 32/2024
Expte. N° 023214/230-S-24
Equipamiento, materiales e insumos para el desarrollo de actividades
Formativas en talleres, laboratorios y espacios productivos
Dictamen INET N° 19611/2024 - INET Ley 26.058

Estimado Proveedor:

El Departamento Compras y Contrataciones, dependiente de la Dirección de Administración del Ministerio de Educación, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de invitarlo a cotizar la adquisición de **Equipamiento, materiales e insumos para el desarrollo de actividades formativas en talleres, laboratorios y espacios productivos**, conforme detalle que se indica a continuación:

ITEMS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE
1	10	Unidades	Cable unipolar de 1,5 mm 2 Rollo x 100 m
2	10	Unidades	Porta lámpara 3 piezas negro
3	15	Unidades	Adhesivo vinilico cola de carpintería madera X 1 kg color blanco marca/tipo Fortex
4	50	Unidades	Llave de punto exterior
5	20	Unidades	Ficha macho con neutro 3 espigas planas 10 amp. gris
6	1	Unidades	Cinta aisladora pvc 10m x 150 unidades
7	50	Unidades	Toma simple exterior 10a color blanco
8	10	Unidades	Disco de corte de 4 1/2" (115x1,6) HP2 x 25 unidades
9	7	Unidades	Disco de desbaste 4 1/2 (115 x 4 , 8x22 , 2) caja x 25 unidades
10	15	Unidades	Hojas de sierra 32 dientes bimetálica x 50 unidades
11	15	kg	Electrodo 6013A - 2,5mm punta azul x kg
12	15	Unidades	Tela esmeril gr 80 x 50 unidades
13	15	Unidades	Tela esmeril gr 120 x 50 unidades
14	24	Unidades	Lija para madera gr 80 x 50 unidades
15	25	Unidades	Lija para madera gr 120 x 50 unidades
16	10	Unidades	Juego de mechas combinadas de 16 unidades del 2 al 10 Acero rápido

ANDREA SENA IBÁÑEZ
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Lic. MARIA MACARENA NAVARRO
JEFA DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SEGA - MINISTERIO DE EDUCACION



A tal efecto se deberá tener en cuenta los siguientes ítems:

1) PRESENTACION DE OFERTAS

- Lugar: Departamento Compras y Contrataciones.
- Dirección: Av. Sarmiento N° 850, San Miguel de Tucumán.
- Teléfono: 4-526409.
- Plazo y Horario: Hasta el día de apertura a la hora consignada.

2) ACTO DE APERTURA: Lugar, día y horario

- Lugar: Departamento Compras y Contrataciones.
- Dirección: Av. Sarmiento N° 850, San Miguel de Tucumán.
- Teléfono: 4-526409.
- Día y Hora: El día 03 de diciembre de 2024 a las 12:00 horas.

3) PRESENTACION Y REQUISITOS DE LA OFERTA

La sola presentación de la oferta debidamente conformada, en el Acto de Apertura, implica que el oferente conoce y acepta todas las condiciones establecidas en la presente contratación, respetando por tal hecho las obligaciones que de ella emergen.

La oferta deberá reunir las siguientes condiciones y documentación:

- La propuesta económica deberá presentarse firmada y sellada por el oferente, en sobre cerrado. Cuando la documentación que integre la propuesta sea voluminosa, podrá sustituirse el sobre por caja o paquete debidamente cerrado. En el sobre, caja o paquete que contenga la propuesta deberá indicarse el número de contratación, número de Expediente, y el nombre de la repartición. **Cabe destacar que la falta de firma del oferente en la propuesta económica constituye una de las causas insubsanables de inadmisibilidad.**
- La oferta económica deberá indicar **precio unitario** y **precio total** de los insumos de ferretería objeto de la presente contratación. Estar expresada en números y letras, incluir impuestos, flete, descarga, acarreo y otros gastos necesarios para la adquisición de las mismas.
No se reconocerá ningún adicional por ningún concepto. Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles.
- Moneda de Cotización: La cotización deberá ser en moneda nacional. Sin referencia alguna a eventuales fluctuaciones de su valor.
- Solicitud de cotización firmada y sellada por el oferente.
- Mantenimiento de la Oferta: **20 (veinte) días hábiles administrativos.**
- Constancia de Inscripción en Administración Federal de Ingresos Públicos vigente.
- Constancia de Inscripción en Dirección General de Rentas de la Provincia de Tucumán vigente o Constancia de Convenio Multilateral CM01.



- Los oferentes que se presentaren por intermedio de representantes o apoderados, deberán acompañar la documentación que acredite la calidad invocada en original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificada ante Escribano Público.
- En el caso de Personas Jurídicas, deberá acreditar su existencia mediante instrumento legal suficiente, original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificada ante Escribano Público.
- Todas las hojas deberán estar foliadas en forma ascendente y correlativa.
- Se podrá requerir la presentación de documentación y/o información adicional que se estime necesaria, debiendo el oferente presentarla en el plazo que se le indique.

4) **ADJUDICACION**

Se adjudicará por ítem a la oferta económica que resulte más conveniente, teniendo en cuenta el precio final y calidad de los insumos de ferretería objeto de la presente contratación.


5) **PLAZO Y FORMA DE ENTREGA**

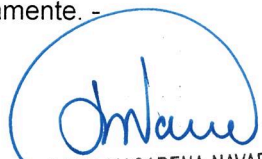
La entrega de los insumos de ferretería objeto de la presente contratación, deberá realizarse dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación mediante Orden de Compra, el Centro de Innovación e Investigación para el Desarrollo Educativo, Productivo y Tecnológico (CIIDEPT), sito en José Ingenieros N° 260, San Miguel de Tucumán, previa coordinación con personal del Departamento Compras y Contrataciones y la Subsecretaría de Educación Técnica y Formación Profesional.

6) **FORMA PAGO**

El pago comenzará a gestionarse contra entrega de los insumos de ferretería objeto de la presente contratación, y posterior presentación de la factura, mediante acreditación en la cuenta bancaria del titular. En este sentido, es responsabilidad del Proveedor la apertura de dicha cuenta, debiendo presentar el correspondiente comprobante de CBU en el momento en que el Servicio Administrativo Contable lo requiera.

Sin otro particular, me despido de Ud. Atentamente. -


ANDREA SENA IBAÑEZ
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN


MARIA MACARENA NAVARRO
JEFA DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SEGA - MINISTERIO DE EDUCACION