



San Miguel de Tucumán, 04 de Febrero de 2025


**PROVEEDOR**  
**CUIT N°**  
**DIRECCIÓN DE E-MAIL**


**Solicitud de Cotización**  
**Concurso de Precios N°03/2025**  
**Ref. Expte. 00435/230-D-25**


Estimado Proveedor:

El Departamento Compras y Contrataciones del Ministerio de Educación de Tucumán, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de invitarlo a participar del **Concurso de Precios N°03/2025**, que tiene por objeto la **Adquisición de insumos de limpieza**, solicitados para satisfacer las necesidades de las diferentes oficinas, pertenecientes a este Ministerio de Educación, según se detalla a continuación:

RENGLON	CANTIDAD	DETALLE
1	50	Escoba de plástico con cabo marca tipo Ecomax.
2	70	Secapiso marca tipo sacchi 40 cm.
3	70	Trapo de piso 60x70 cm. Marca tipo m naranja
4	50	Limpiador cremoso marca tipo cif x 750grs.
5	30	Pala plástica con cabo marca tipo la gauchita
6	100	Guantes talla L marca plumita.
7	40	Lana de acero marca tipo virulana.
8	20	Escobilla de baño marca tipo busgran
9	30	España de fibra marca tipo novia
10	20	Cesto de basura x 14lts marca tipo busgran
11	80	Bolsas de residuo 60x90 cm x 10 unidades marca tipo PLB
12	80	Bolsas de residuo 45x60 cm x 30 unidades marca tipo PLB
13	60	Bolsas de residuo 90x120 cm x 10 unidades marca tipo PLB
14	70	Rollos de papel 4x30 metros marca tipo higienol.

  
FLORENCIA JASMIN GONZALEZ  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
SEGA - MINISTERIO DE EDUCACION

  
Prof. ROMINA NATALIA VELARDEZ  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
MINISTERIO DE EDUCACION

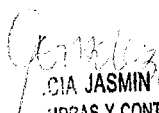
  
Lic. MARIA MACARENA NAVARRO  
JEFA DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
DIRECCION DE ADMINISTRACION  
MINISTERIO DE EDUCACION




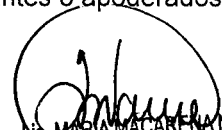
A tal efecto se deberán tener en cuenta los siguientes ítems:

**1) PRESENTACION DE LA OFERTA ECONOMICA.**

- Dirección de correo electrónico oficial del Departamento Compras y Contrataciones: **compras@educaciontuc.gov.ar.**
- La presentación de la oferta económica deberá ser remitida vía email a la dirección de correo electrónico oficial del Departamento Compras y Contrataciones. En el asunto del email deberá indicarse el número de Concurso de Precios y el nombre de la repartición, es decir, **Concurso de Precios N°03/2025 - Ministerio de Educación. Cabe destacar que la falta de firma del oferente en la propuesta económica, constituye una de las causas insubsanables de inadmisibilidad.**
- Las ofertas económicas se recepcionarán hasta las **10:00 horas del día 12 de Febrero de 2025.** A partir de dicho momento se procederá a realizar la evaluación de las mismas.
- La sola presentación de la oferta económica debidamente conformada implica que el oferente conoce y acepta las condiciones establecidas en la presente solicitud de cotización.
- **Toda la documentación adjunta que integre la presentación de la oferta económica, deberá estar firmada por el oferente, representante legal o apoderado, ser escaneada y enviada en formato PDF.**
- Solicitud de cotización firmada y sellada por el oferente, representante legal o apoderado, escaneada y enviada en formato PDF.
- La oferta económica deberá indicar **precio unitario y total**, e incluir, impuestos, fletes y todos los gastos necesarios para la adquisición de los insumos de limpieza, objeto de la presente contratación. No se reconocerá ningún adicional por ningún concepto. Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles.
- Moneda de cotización: la cotización deberá ser en moneda nacional. Sin referencia alguna a eventuales fluctuaciones de su valor.
- Mantenimiento de oferta: 20 (veinte) días hábiles administrativos.
- Constancia de inscripción en Agencia de Recaudación y Control Aduanero vigente.
- Constancia de inscripción en Dirección General de Rentas – Tucumán vigente.
- Declaración jurada de no incurrir en las causales de impedimento contractual contenidas en el art. 108 del Reglamento de Compras y Contrataciones del Estado Provincial.
- Declaración jurada de correo electrónico oficial.
- Los oferentes que se presentaren por intermedio de representantes o apoderados,

  
D. JASMIN GONZALEZ  
COMPRAS Y CONTRATACIONES  
MINISTERIO DE EDUCACION

  
Prof. ROMINA NATALIA VELARDEZ  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
MINISTERIO DE EDUCACION

  
LIC. MARIA MACARENA NAVARRETE  
JEFA DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
DIRECCION DE ADMINISTRACION  
MINISTERIO DE EDUCACION



deberán acompañar la documentación que acredite la calidad invocada en original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificada ante Escribano Público.

- En el caso de personas jurídicas, deberán acreditar su existencia mediante instrumento legal suficiente en original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificado ante Escribano Público.

## **2) ADJUDICACION**

Se adjudicará por renglón a la oferta económica que resulte más conveniente, teniendo en cuenta el precio final y calidad de los insumos de limpieza, objeto de la presente contratación.


## **3) PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA**

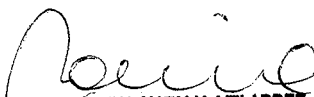
La entrega de los insumos de limpieza, objeto de la presente contratación deberá realizarse dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación, mediante Orden de Compra, en el Departamento Compras y Contrataciones, sito en Av. Sarmiento N° 850 de San Miguel de Tucumán.

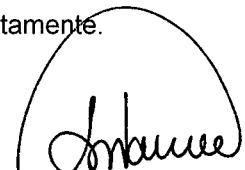
## **4) FORMA DE PAGO**

El pago comenzará a gestionarse contra entrega de los insumos de limpieza, objeto de la presente contratación, y posterior presentación de factura, mediante acreditación en cuenta bancaria para "Proveedores del Estado" del Banco Macro S.A. En este sentido, es responsabilidad del Proveedor la apertura de dicha cuenta, debiendo presentar el correspondiente comprobante de CBU en el momento en que el Servicio Administrativo Contable lo requiera.

Sin otro particular, me despido de Ud. atentamente.

  
FLORENCIA JASMIN GONZALEZ  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
SEGA - MINISTERIO DE EDUCACION

  
Prof. ROMINA NATALIA VELARDEZ  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
MINISTERIO DE EDUCACION

  
LIC. MARIA MACARENA NAVARRO  
JEFA DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES  
DIRECCION DE ADMINISTRACION  
MINISTERIO DE EDUCACION