



San Miguel de Tucumán, 23 de julio de 2025

**PROVEEDOR:**

**CUIT N°:**

**DOMICILIO:**

Presente

Solicitud de cotización

Concurso de Precios N° 48/2025

Segundo Llamado

Expte. N°: 007093/230-S-25

Ref.: Servicio de reparación para furgón y pick up Changan

Estimado proveedor:

El Departamento Compras y Contrataciones dependiente de la Dirección de Administración del Ministerio de Educación, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de invitarlo a participar del Concurso de Precios N° 48/2025 Segundo Llamado, que tiene por objeto el servicio de reparación (repuestos y mano de obra) para vehículos pertenecientes al parque Automotor de este Ministerio de Educación, conforme detalle que se indica a continuación:

| REGLON | VEHICULO                                    | DETALLE  |
|--------|---|--|
| 1      | FURGON CHANGAN M201<br>DOMINIO AF 046 OK    | Cambio de 2 amortiguadores delanteros<br>Mano de obra  |
| 2      | PICK UP CHANGAN MD 201<br>DOMINIO AF 046 OL | Cambio de Juegos de Juegos de pastillas de frenos delanteros<br>Sustitución de 2 discos de frenos delanteros<br>Mano de obra |

A tal efecto se deberán tener en cuenta los siguientes ítems:

**1) PRESENTACION DE OFERTAS:**

Lugar: Departamento Compras y Contrataciones.

Dirección: Av. Sarmiento N° 850, San Miguel de Tucumán.

Teléfono: 4-526409.

Plazo y Horario: Hasta el día de apertura a la hora consignada.

**2) ACTO DE APERTURA:**

Lugar: Departamento Compras y Contrataciones

Dirección: Av. Sarmiento N° 850, San Miguel de Tucumán.

Teléfono: 4-526409.

Día y Hora: El día **01 de agosto de 2025, a las 11:00 hs.**

**3) PRESENTACION Y REQUISITOS DE LA OFERTA ECONOMICA**

La sola presentación de la oferta debidamente conformada implica que el oferente conoce y acepta las condiciones establecidas en la presente solicitud, respetando por tal hecho las obligaciones que de ella emergen.

La oferta deberá reunir las siguientes condiciones y documentación:

ANA PRISCILA SOFRAN  
Dpto. Compras y Contrataciones  
Dirección de Administración  
Ministerio de Educación

C.P.N. NICOLAS ALEJANDRO ZITZKE  
SUB-DIRECTOR DE CONTADURIA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION - SEGA  
MINISTERIO DE EDUCACION



1. La propuesta económica deberá presentarse firmada y sellada por el oferente, en sobre cerrado. Cuando la documentación que integre la propuesta sea voluminosa, podrá sustituirse el sobre por caja o paquete debidamente cerrado. En el sobre, caja o paquete que contenga la propuesta deberá indicarse el número de expediente, número de Concurso y el nombre de la Repartición, es decir: **Expte. Nº 007093/230-S-25, Concurso de Precios Nº 48/2025 Segundo Llamado - Ministerio de Educación. Cabe destacar que la falta de firma del oferente en la propuesta económica constituye una de las causas insubsanables de inadmisibilidad.** La oferta económica deberá indicar **precio total, por renglón, del servicio de reparación.** Deberá estar expresada en números y letras, incluir impuestos y mano de obra. No se reconocerá ningún adicional por ningún concepto. Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles. -

Toda la documentación adjunta que integra la presentación de la oferta económica, deberá estar firmada por el oferente, representante legal o apoderado. -

2. Solicitud de cotización firmada y sellada por el oferente, representante legal o apoderado.

3. Moneda de cotización: la cotización deberá ser en moneda nacional. Sin referencia alguna a eventuales fluctuaciones de su valor. -

4. Mantenimiento de oferta: 30 (treinta) días hábiles administrativos. -

5. Constancia de inscripción en Agencia de Recaudación y Control Aduanero (ARCA) vigente. -

6. Constancia de inscripción en Dirección General de Rentas – Tucumán vigente. -

7. Declaración jurada de no incurrir en las causales de impedimento contractual contenidas en el art. 108 del Reglamento de Compras y Contrataciones del Estado Provincial. -

8. En el caso de personas jurídicas deberán acreditar su existencia mediante instrumento legal suficiente en original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificada ante Escribano Público. -

9. Los oferentes que se presentaren por intermedio de representantes o apoderados, deberán acompañar la documentación que acredite la calidad invocada en original o copia autenticada por funcionario competente y/o certificada ante Escribano Público. -

#### 4) **ADJUDICACION**

Se adjudicará por renglón a la oferta económica que resulte más conveniente, teniendo en cuenta el precio final y calidad del servicio de reparación, objeto de la presente contratación. -

#### 5) **PLAZO, LUGAR Y/O FORMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

El servicio de reparación, objeto de la presente contratación deberá realizarse dentro de los 10 (diez) días hábiles de notificada la adjudicación mediante Orden de Compra, en coordinación con la Sección de Automotores perteneciente al Ministerio de Educación de Tucumán. -

#### 6) **FORMA DE PAGO**

El pago comenzará a gestionarse contra la prestación del servicio de reparación, objeto de la presente contratación, y posterior presentación de la factura, mediante acreditación en la cuenta bancaria para "Proveedores del Estado" del Banco Macro S.A. En este sentido, es responsabilidad del Proveedor la apertura de dicha cuenta, debiendo presentar el correspondiente comprobante de CBU en el momento en que el Servicio Administrativo Contable lo requiera. -

Sin otro particular me despido de Ud. atentamente. -

C.P.N. ANA PRISCILA SOFRAN  
Dpto. Compras y Contrataciones  
Dirección de Administración  
Ministerio de Educación

C.P.N. NICOLAS ALEJANDRO ZITZKE  
SUB-DIRECTOR DE CONTADURIA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION - SEGA  
MINISTERIO DE EDUCACION